



**Etický kodex pracovníků  
Charity Ostrava**



## **Preambule**

Charita Ostrava je evidovanou právnickou osobou se samostatnou právní subjektivitou od roku 1991. Tato organizace zřízená Biskupstvím ostravsko-opavským navazuje na bohaté tradice sociální činnosti církví. Základním posláním Charity Ostrava je pomoc lidem v ohrožení nebo nouzi bez ohledu na jejich věk, pohlaví, politické smýšlení, rodinné uspořádání, zdravotní stav, sexuální orientaci, sociální a ekonomickou situaci a postavení, jejich příslušnost k etnické nebo národnostní menšině, víře, náboženství a kultuře.

Pracovník Charity Ostrava (dále jen pracovník) dbá na dodržování lidských práv u skupin a jednotlivců tak, jak jsou vyjádřeny v důležitých dokumentech pro samotnou praxi sociálních služeb, a to především Ústavou České republiky, Listinou základních práv a svobod, zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a dalšími zákony tohoto státu, které se od těchto dokumentů odvíjejí.

Účelem etického kodexu je stanovit základní pravidla chování všech pracovníků Charity Ostrava, a dále informovat veřejnost o chování, které je oprávněna od našich pracovníků očekávat.

## Etické zásady

- ☞ Pracovník respektuje jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost či barvu pleti, mateřský jazyk, věk, pohlaví, rodinný stav, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické přesvědčení a bez ohledu na to, jak se podílí na životě celé společnosti.
- ☞ Pracovník respektuje právo každého jedince na seberealizaci v takové míře, aby současně nedocházelo k omezení stejného práva druhých osob.
- ☞ Pracovník pomáhá uživatelům služby svými znalostmi, dovednostmi a zkušenostmi při jejich rozvoji a při řešení konfliktů uživatelů služby se společností a jejich následků.
- ☞ Pracovník dává v rámci svého pracovního poměru v Charitě Ostrava přednost profesionální odpovědnosti před svými soukromými zájmy. Službu poskytuje na nejvyšší možné odborné úrovni.

## Zásady poskytování sociální služby




**Partnerský přístup** - k uživatelům se pracovníci chovají vždy rovnocenně s respektem k jejich důstojnosti. Uživatelé mají možnost si volit sami rozsah a způsob poskytovaných služeb, jsou podporovány jejich schopnosti a dovednosti.

**Osobní přístup** – pracovníci respektují přirozené tempo uživatele, jeho zvyklosti a chování, dodržují specifický přístup k zajišťování jeho potřeb s ohledem na jeho nepříznivou sociální situaci.

**Respekt** – k uživatelům pracovníci přistupují vždy s ohledem na jeho fyzické, citové a duchovní potřeby.



**Princip křesťanských zásad** – pracovníci ve vztahu k uživatelům uplatňují křesťanské zásady: nesou víru v dobro života a člověka do situací charakterizovaných nepříznivou sociální situací např. ztrátou smyslu života, utrpením nebo životními tragédiemi; nesou naději i do beznadějných situací, tzn. nabízejí životní perspektivu, která má širší rozpětí než čistě lidská naděje; přijímají trpícího v tíživé situaci s laskavostí.

**Celostní přístup k člověku** – pracovníci se snažit uspokojit potřeby ve všech oblastech života uživatele služeb:

-  tělesná – bydlení, ochrana a stabilita materiálního prostředí,
-  duševní – respekt, sebeúcta, touha někam patřit, pocit příslušnosti k nějaké skupině,
-  duchovní – potřeba formovat sám sebe, rozvíjet a využívat co nejplněji své schopnosti.

## **Pravidla etického chování pracovníka**

### **Ve vztahu k uživateli**

-  Pracovník jedná tak, aby chránil za všech okolností důstojnost a práva svých uživatelů služby.
-  Pracovník pomáhá se stejným úsilím a bez jakékoliv formy diskriminace všem uživatelům služby.

- ☞ Dodržuje mlčenlivost o osobních údajích uživatele a to i po skončení pracovního poměru. Postupuje dle vnitřních směrnic Charity Ostrava k problematice GDPR, se kterou je prokazatelně seznámen při nástupu do pracovního poměru.
- ☞ Pracovník si je vědom svých odborných a profesních omezení. Pokud s uživatelem služby nemůže sám pracovat, předá mu informace o dalších formách pomoci. Pracovník jedná s osobami, které využívají jejich služby (uživatelé služby) s účastí, empatií a péčí.
- ☞ Pracovník se vyvaruje případů, kde by mohl být osobně či finančně zainteresován v soukromých záležitostech klientů, zejména situací, které by mohly mít charakter střetu zájmů, přijetí hodnotného daru aj. Pracovník nesmí zneužít ve vztahu ke klientovi jakýmkoliv způsobem jeho důvěru a závislost k získání výhod nebo darů.

### **Ve vztahu ke svému zaměstnavateli – Charitě Ostrava**

- ☞ Pracovník odpovědně plní své povinnosti vyplývající ze závazku ke svému zaměstnavateli – Charitě Ostravě.
- ☞ V Charitě Ostrava pracovník spolupůsobí při vytváření takových podmínek, které umožní pracovníkům v ní zaměstnaným přijmout a uplatňovat závazky vyplývající z tohoto kodexu a dalších vnitřních předpisů Charity Ostrava.
- ☞ Snaží se ovlivňovat pracovní postupy a jejich praktické uplatňování v Charitě Ostrava s ohledem na co nejvyšší úroveň sociální služby poskytované jejím uživatelům.

- ☛ Pracovník respektuje a dbá na dodržování organizační kultury uplatňované v Charitě Ostrava. Tato organizační kultura se projevuje v oblasti vnější i vnitřní komunikace, řízení lidských zdrojů, hospodaření se svěřenými prostředky a v dalších oblastech. Dodržování organizační kultury se realizuje formou uplatňování psaných pravidel uvedených ve vnitřních dokumentech Charity Ostrava a dále uplatňováním nepsaných pravidel vycházejících z pravidel slušného chování, z křesťanských a obecných morálních norem. Organizační kultura vychází ze základních principů neprotiřečení si, respektování důstojnosti každého člověka, z principu sociální spravedlnosti, otevřenosti a rovného přístupu k informacím.
- ☛ Pracovník se v maximální míře snaží být loajální a zabránit jakékoliv činnosti a jednání, které by poškozovaly dobré jméno Charity Ostrava. Tato zásada se vztahuje i na záležitosti, které se přímo netýkají výkonu pracovní činnosti.

### **Ve vztahu ke svému povolání a odbornosti**

- ☛ Neustále se snaží o udržení a zvýšení odborné úrovně sociální práce a uplatňování nových přístupů a metod.
- ☛ Dbá o to, aby odbornou sociální práci prováděl vždy kvalifikovaný pracovník s odpovídajícím vzděláním, a snaží se o to, aby sociální služba byla poskytována v souladu se základními zásadami zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (§ 2) a standardy kvality sociálních služeb (viz vyhláška č. 505/2006 Sb.). Zároveň je povinen se v rámci svých pracovních povinností řídit příslušnými legislativními normami České republiky.

- ✚ Pro svůj odborný růst využívá znalosti a dovednosti svých kolegů a jiných odborníků.
- ✚ Je zodpovědný za své soustavné celoživotní vzdělávání a výcvik, což je základ pro udržení stanovené úrovně odborné práce a schopnosti řešit etické problémy.

### **Ve vztahu k dalším osobám (rodinám, stážistům, dobrovolníkům, atd.)**

- ✚ Stážistům, dobrovolníkům či jiným externím spolupracovníkům předávají pracovníci jen ty nejdůležitější informace o uživateli, které pro výkon dané činnosti potřebují znát. K blízkým osobám uživatele přistupuje profesionálně, ale i otevřeně, trpělivě a empaticky. Chrání osobní údaje rodiny uživatele, dbá pravidel mlčenlivosti.
- ✚ S rodinou uživatele (když je přítomna) aktivně spolupracuje, je si vědom její nezastupitelné role v životě každého člověka.

### **Postup při řešení etických problémů**

- ✚ Závažné etické problémy budou probírány a řešeny s ostatními pracovníky služby. Pracovník má možnost: diskutovat, zvažovat a analyzovat tyto problémy ve spolupráci s kolegy a dalšími odborníky, event. i za účasti stran, kterých se týkají.

## Závěrečné ustanovení

- ▣ Vedoucí pracovníci Charity Ostrava mají povinnost seznámit s tímto etickým kodexem všechny služebně podřízené pracovníky.
- ▣ Odpovědnost za uplatňování etického kodexu mají všichni pracovníci Charity Ostrava.

Tento etický kodex nabývá účinnosti dne 1. února 2024.

V Ostravě dne 30. ledna 2024



Bc. Martin Pražák  
ředitel Charity Ostrava